**УТВЕРЖДЕН**

Протоколом № 1

Учредительного собрания

от «23» октября 2016 года

**УСТАВ**

**Благотворительного фонда поддержки детей и семьи «Малыш»**

**г. Москва**

**2016 г.**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. **Благотворительный фонд поддержки детей и семьи «Малыш»**, именуемый в дальнейшем «Благотворительный фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, благотворительные, культурные и иные общественно полезные цели.
	2. Благотворительный фонд, выполняя свои уставные цели, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
	3. Благотворительный фонд создан без ограничения срока действия.
	4. Благотворительный фонд имеет полное и сокращенное наименование.

**Полное наименование Благотворительного фонда:**

Благотворительный фонд поддержки детей и семьи «Малыш»

**Сокращенное наименование Благотворительного фонда:** БФ «Малыш»

Сокращенное наименование Благотворительного фонда на иностранном языке: Charitable foundation «Malysh»

* 1. Благотворительный фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Благотворительного фонда, определенных в настоящем Уставе.
	2. Благотворительный фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
	3. Имущество, переданное Благотворительному фонду его учредителями, является собственностью Благотворительного фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Благотворительного фонда, а Благотворительный фонд не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители и члены органов имуществом Благотворительного фонда не могут использовать имущество Благотворительного фонда в собственных интересах.
	4. Благотворительный фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.
	5. Благотворительный фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.
	6. Благотворительный фонд может создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
	7. Место нахождения Благотворительного фонда: Российская Федерация, город Москва.
1. **ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**

* 1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности в соответствии с целями, предусмотренными действующим российским законодательством о благотворительной деятельности:

 2.1.1. социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных с детьми дошкольного возраста, не способных самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

 2.1.2. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.3. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.1.4. содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.5. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей дошкольного возраста;

2.1.6. содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;

2.1.7. содействие развитию благотворительной деятельности по поддержке семей с детьми дошкольного возраста, детских домов, домов-интернатов; социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.8. оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения семей;

2.1.9. содействие добровольческой деятельности;

2.1.10. содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей;

2.1.11. содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей;

2.1.12. поддержка общественно значимых инициатив, проектов, детского движения, детских организаций;

2.1.13. содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.1.14. содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан в семьях с детьми дошкольного возраста.

* 1. Предметом деятельности Благотворительного фонда является достижение вышеназванных целей Благотворительного фонда путем осуществления следующих видов деятельности:

2.2.1. организация сбора благотворительных пожертвований и их распределение физическим лицам, учреждениям и организациям, которые содействуют развитию науки, образования и культуры, детским домам и интернатам, а также содействует их деятельности;

2.2.2. разработка благотворительных программ, осуществление благотворительной деятельности и содействие развитию благотворительности в соответствии с уставными целями;

2.2.3. разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;

2.2.4. установление дополнительной адресной социальной поддержки для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, для детей из малообеспеченных семей, детей с особенностями в развитии, детей групп риска;

2.2.5. улучшение условий и уровня жизни детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных семей;

2.2.6. разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения;

2.2.7. оказание содействия разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие сети учреждений социальной защиты;

2.2.8. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного достижения целей Фонда;

2.2.9. оказание помощи в организации медико-социальной помощи по уходу за больными детьми в медицинских учреждениях и на дому;

2.2.10. осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;

2.2.11. осуществление культурно-просветительской деятельности;

2.2.12. создание и реализация научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике Фонда;

2.2.13. осуществление деятельности в области научного и культурного обмена, туризма (организация спортивных, лечебно-оздоровительных, экскурсионных мероприятий и иных подобных мероприятий) в России и за рубежом;

2.2.14. социализация детей с ограниченными физическими возможностями и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.2.15. сохранение, восстановление и укрепление здоровья подрастающего поколения;

2.2.16. поддержка одаренных и талантливых детей;

2.2.17. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.2.18. выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами сиротства;

* 1. Для реализации уставных целей Благотворительный фонд имеет право:
		1. Проводить благотворительные мероприятия в пользу Благотворительного фонда (аукционы, концерты, спортивные мероприятия и т. п.), опираясь на содействие коммерческих и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан и т.д.;
		2. Осуществлять в установленном порядке издательскую, полиграфическую, рекламную и художественно-оформительскую деятельность, в том числе издавать аудио-, видео- и печатную продукцию в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Благотворительного фонда;
		3. Проводить просветительско-пропагандистскую работу в соответствии с целями Благотворительного фонда с привлечением средств массовой информации;
		4. Оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Благотворительного фонда;
		5. Участвовать в хозяйственных обществах. Благотворительный фонд не может принимать участие в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
	2. Благотворительный фонд осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Благотворительный фонд, и соответствует таким целям. Прибыль, полученная от осуществления приносящей доход деятельности, направляется на уставные цели Благотворительного фонда. Благотворительный фонд осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход:
		1. издательская деятельность;
		2. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
		3. научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
		4. предоставление социальных услуг;
	3. При осуществлении своей деятельности Благотворительный фонд обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, касающееся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом и иными нормативными документами.
1. **ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**
	1. Для обеспечения своей деятельности и достижения уставных целей Благотворительный фонд вправе иметь в собственности и на ином вещном праве недвижимое имущество, объекты жилого фонда, движимое имущество, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с ограничениями, установленными действующим законодательством.
	2. Благотворительный фонд использует имущество в соответствии с целями, предусмотренными п. 2.1 настоящего Устава. Имущество, безвозмездно полученное от граждан, юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, Благотворительный фонд вправе использовать в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества, указанным жертвователем. Имущество, полученное без указания конкретного назначения его использования, Благотворительный фонд вправе использовать на ведение уставной деятельности и административно-хозяйственные нужды.
	3. Источниками формирования имущества Благотворительного фонда являются:
		1. взносы учредителей;
		2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые российскими и иностранными гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
		3. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, организация различных культурных, спортивных и иных массовых мероприятий с целью привлечения денежных средств, иная деятельность по привлечению ресурсов не противоречащая действующему законодательству);
		4. внереализационные доходы, включая доходы от ценных бумаг;
		5. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Благотворительным фондом;
		6. поступления от приносящей доход деятельности;
		7. иные не запрещенные законом источники.
	4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Благотворительного фонда и учитываются на отдельном балансе.
	5. Благотворительный фонд вправе открывать и закрывать банковские счета, совершать разрешенные законодательством денежные операции, размещать денежные средства в кредитных учреждениях по договорам банковского вклада, а также инвестировать и передавать их в управление профессиональным участникам рынка ценных бумаг.
	6. Благотворительный фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
	7. Благотворительный фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.
	8. Благотворительный фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
	9. Не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано Благотворительным фондом на благотворительные цели в течение года с момента получения этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

* 1. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Благотворительного фонда и утверждаются Президиумом Благотворительного фонда.
	2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.
1. **ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**
	1. Учредители имеют право:
		1. входить в состав органов Благотворительного фонда;
		2. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать имущественную помощь, необходимую для деятельности Благотворительного фонда.
2. **ОРГАНЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**
	1. Органами Благотворительного фонда являются:

- Президиум;

- Председатель Президиума;

- Директор;

- Попечительский Совет;

- Ревизор.

* 1. Президиум является высшим коллегиальным органом Благотворительного фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Благотворительного фонда целям, ради которых он создан.
	2. Директор является единоличным исполнительным органом Благотворительного фонда. Он осуществляет руководство текущей деятельностью Благотворительного фонда, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Благотворительного фонда и подотчетен Президиуму.
1. **ПРЕЗИДИУМ**
	1. Президиум состоит из не менее 3 (трех) членов. Первоначальный состав Президиума утверждается учредителями Благотворительного фонда. В дальнейшем Президиум формируется за счет избрания в него действующими членами новых, кандидатуры которых выдвигаются членами Президиума. Срок полномочий члена Президиума составляет 5 (Пять) лет.
	2. Выход из состава Президиума осуществляется на основании письменного заявления его члена, поданного председателю Президиума. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Президиума своих обязанностей, он может быть исключен из состава Президиума решением Президиума.
	3. К исключительной компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:
		1. Внесение изменений в Устав Благотворительного фонда;
		2. Определение приоритетных направлений деятельности Благотворительного фонда, принципов формирования и использования его имущества;
		3. Утверждение благотворительных программ Благотворительного фонда и определение источников их финансирования;
		4. Определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей;
		5. Избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Президиума;
		6. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора;
		7. Избрание членов Президиума и Попечительского Совета и досрочное прекращение их полномочий;
		8. Избрание Ревизора и досрочное прекращение ее полномочий;
		9. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
		10. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
		11. Рассмотрение отчетов Директора;
		12. Принятие решений о создании Благотворительным фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Благотворительного фонда;
		13. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Благотворительного фонда;
		14. Одобрение совершаемых Благотворительным фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
		15. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Благотворительного фонда.
	4. Президиум вправе рассматривать иные вопросы и принимать по ним решения.
	5. Руководит работой Президиума Председатель Президиума, избираемый из числа членов Президиума на срок – 5 (пять) лет. К компетенции Председателя Президиума относится:

- организация работы Президиума;

- созыв заседаний Президиума и председательство на них;

- открытие и ведение заседаний Президиума;

- составление протоколов заседаний Президиума;

- иные вопросы, связанные с работой Президиума.

* 1. Созыв заседаний Президиума осуществляется Председателем Президиума по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Президиума в 10-дневный срок Председателем Президиума должно быть созвано внеочередное заседание Президиума.
	2. Открывает и ведет заседания Президиума Председатель Президиума. Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствует более половины членов Президиума. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Президиума устанавливается иная дата заседания, не более чем через 30 дней с даты несостоявшегося заседания.
	3. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании, а по вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании Президиума.
	4. Заседание Президиума и принятые на нем решения оформляются Протоколами. Протокол заседания Президиума составляет Председателя Президиума. Протокол подписывается Председателем заседания Президиума и Секретарем заседания Президиума.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения;

- лицо, председательствующее на заседании и лицо, ответственное за подсчет голосов .

Протокол должен быть оформлен не позднее чем в 10-дневный срок после проведения заседания. Ответственность за хранение протоколов заседаний Президиума несет Директор.

* 1. Члены Президиума осуществляют свою деятельность на общественных началах. Членам Президиума могут быть компенсированы расходы в связи с выполнением ими обязанностей членов Президиума.
1. **ДИРЕКТОР**
	1. Директор является единоличным исполнительным органом Благотворительного фонда.
	2. Директор избирается Президиумом квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, присутствующими на заседании, сроком на 5 (Пять) лет. При создании Благотворительного фонда Директор избирается учредителями.
	3. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Благотворительного фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Президиума.
	4. Директор выполняет следующие функции и обладает следующими правами:

- без доверенности действует от имени Благотворительного фонда;

- обеспечивает выполнение решений Президиума;

- представляет Благотворительный фонд в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, российскими, зарубежными и международными организациями, физическими лицами;

- утверждает планы работы Благотворительного фонда, проекты, отдельные мероприятия, проводимые Благотворительным фондом;

- распоряжается имуществом Благотворительного фонда, заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета Благотворительного фонда, имеет право первой подписи на платежных документов, подписывает иные документы;

- утверждает внутренние правила и процедуры, регулирующие деятельность Благотворительного фонда;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Благотворительного фонда, утверждает штатное расписание и систему оплаты труда, принимает на работу, увольняет и освобождает от должности работников Благотворительного фонда, налагает на них взыскания;

- определяет способ публикации отчетов об использовании имущества Благотворительного фонда;

- совершает иные действия, необходимые для обеспечения текущей деятельности Благотворительного фонда.

1. **ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**
	1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Благотворительного фонда, за принятием Президиумом, Председателем Президиума и Директором решений, обеспечением их исполнения, за использованием средств Благотворительного фонда, за соблюдением Благотворительным фондом законодательства.
	2. Попечительский совет состоит из не менее 3 (трех) членов. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается учредителями Благотворительного фонда. Члены Попечительского совета избираются Президиумом на срок - 5 (Пять) лет. Избрание в члены Попечительского совета может осуществляться только с согласия кандидата.
	3. Выход из членов Попечительского совета возможен по личному заявлению либо по решению Президиума.
	4. Не могут входить в Попечительский совет члены Президиума, Директор, работники Благотворительного фонда, в том числе руководители филиалов и представительств.
	5. Попечительский совет выбирает из своего состава Председателя Попечительского совета на срок - 5 (Пять) лет, который ведет заседания и подписывает протоколы.
	6. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Благотворительный фонд может компенсировать членам Попечительского совета расходы, связанные с исполнением обязанностей, а также затраты на проезд и проживание в связи с мероприятиями, участие в которых для членов Попечительского совета является обязательным.
	7. Попечительский совет имеет право:

– знакомиться с любыми документами Благотворительного фонда;

– заслушивать отчеты Директора о деятельности Благотворительного фонда, выполнении программ и проектов, целевом использовании имущества Благотворительного фонда;

 – требовать от членов Президиума, Председателя Президиума и Директора объяснений любых принимаемых ими решений;

 – утверждать заключение по итогам аудиторской проверки;

 – представлять на рассмотрение Президиума долгосрочные программы деятельности Благотворительного фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Благотворительного фонда.

* 1. Попечительский совет содействует Благотворительному фонду в привлечении жертвователей.
	2. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского Совета и других органов Благотворительного фонда.
	3. Подготовкой заседания руководит Председатель Попечительского совета. В его компетенцию входит определение места и времени проведения заседания.
	4. Технической работой по подготовке заседания Попечительского совета (рассылкой уведомлений, необходимых материалов и т.д.) руководит Председатель Попечительского совета.
	5. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины его членов. Попечительский совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.
1. **РЕВИЗОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**

10.1. Ревизор является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизор избирается Президиумом из лиц, не входящих в состав Президиума и Попечительского совета Благотворительного Фонда. Срок полномочий Ревизора составляет 5 (Пять) лет.

10.2. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Благотворительного Фонда.

10.3. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Благотворительного Фонда и представляет ежегодный отчет Президиуму не позднее 1 (одного) месяца после окончания финансового года.

10.4. Ревизор вправе:

* иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Благотворительного Фонда;
* требовать от лиц, входящих в состав органов Благотворительного Фонда, Директора и сотрудников Благотворительного Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
* в случае необходимости требовать созыва Президиума и вносить предложения в его повестку дня.

10.5. Порядок деятельности Ревизора Благотворительного Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Благотворительного Фонда.

1. **УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**
	1. Благотворительный фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.
	2. Благотворительный фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством.
	3. Аудит Благотворительного фонда проводится в соответствии с действующим законодательством.
	4. Благотворительный фонд представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, и/или иные документы, информацию, а также публикует отчет о своей деятельности в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и/или определенных Президиумом.
	5. Помимо реестров бухгалтерского и налогового учета, Благотворительный фонд ведет и хранит протоколы заседаний и решения Президиума, Попечительского совета Благотворительного фонда, Директора.
2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

* 1. Изменения в устав Благотворительного фонда вносятся по решению Президиума.
	2. Изменения в устав Благотворительного фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.
1. ЛИКВИДАЦИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
	1. Решение о ликвидации Благотворительного фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
	2. Благотворительный фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Благотворительного фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимо­го имущества нереальна;

- цели Благотворительного фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

 - Благотворительный фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

* 1. После ликвидации Благотворительного фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в настоящем уставе.
	2. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Благотворительного фонда устанавливает дей­ствующее законодательство.
	3. Имущество, оставшееся после ликвидации Благотворительного фонда, не может быть передано учредителям Благотворительного фонда.
	4. Решение об использовании оставшегося имущества Благотворительного фонда публикуется ликвидационной комисси­ей (ликвидатором) в печати.
	5. Решение о ликвидации Благотворительного фонда направляют в орган его зарегистрировавший, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.
	6. Дела ликвидированного Благотворительного фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящий Устав является учредительным документом Благотворительного фонда.
	2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самим Благотворительным фондом, его Учредителями и всеми органами Благотворительного фонда.
	3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Благотворительного фонда. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Благотворительного фонда, если иное не предусмотрено действующим законодательством.